

Радна биографија / CV

<p>Личне информације: Име и презиме e-mail држављанство датум и место рођења</p>	<p>Невена Миловановић nevenajg@gmail.com српско 11.04.1977. Сарајево, Босна и Херцеговина</p>
<p>Назив и адреса послодавца</p> <p>Радно искуство:</p> <p>Врста посла</p> <p>Занимање / позиција Главне активности</p>	<p>Градска општина Сурчин</p> <p>5 година : од 19.02.2007. до 09.01.2012.</p> <p>Одсек за имовинско-правне послове: Утврђивање права коришћења на национализованом земљишту, радни односи, борачко-инвалидска питања Израда решења, вођење првостепеног поступка, у звању саветник Одсек за легализацију, у звању самосталног саветника</p>
<p>Назив и адреса послодавца</p> <p>Радно искуство:</p> <p>Врста посла</p> <p>Занимање / позиција</p>	<p>Дирекција за управљање одузетом имовином - Министарство правде Од 09.01.2012 -30.09.2018.</p> <p>Одељење за опште и материјално-финансијске послове : - Кадровски послови (у звању саветник)</p> <p>Управљање привредним субјектима (самостални саветник) Управљање трајно одузетом имовином (Руководилац Групе за управљање трајно одузетом имовином) Начелник Одељења за управљање одузетом имовином у звању виши саветник</p>
<p>Назив и адреса послодавца</p> <p>Радно искуство:</p> <p>Занимање / позиција</p>	<p>ЈКП „Инфостан технологије“, Београд</p> <p>Од 1.10.2018.-и даље</p> <p>Извршна директорка за обједињену наплату</p>
<p>Образовање: Назив организације образовања Квалификација Ниво у државној квалификацији</p>	<p>Правни факултет Универзитета у Београду XIII гимназија у Београду Дипломирани правник ВСС Положен правосудни испит</p>

Личне способности и компетенције: Матерњи језик Други језици	Српски Енглески језик (читање, писање, конверзација – одличан) Немачки (читање, писање-почетни ниво)
Коришћење рачунара	Познавање рада на рачунару - Microsoft Office Word, E-mail, Internet
Возачка дозвола	Б категорија
	Мајка двоје деце